



ACTA DE LA JUNTA ACLARATORIA

Convocatoria a la Licitación Pública Nacional con concurrencia de Comité No. LPN-002-JISOC-GOB-2023 "Contratación de Servicios de Contabilidad para el Ejercicio Fiscal 2023"

FUNDAMENTO LEGAL

Con fundamento en el artículo 63 numeral 5 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios menciona que "de la junta de aclaraciones se levantará acta en la que se harán constar los cuestionamientos formulados por los interesados y las respuestas de la convocante".

ANTECEDENTES

La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de Sierra Occidental y Costa (JISOC) es una asociación de municipios constituida como Organismo Público Descentralizado Intermunicipal (OPDI), creada por acuerdo de los ayuntamientos municipales de Atenguillo, Cabo Corrientes, Guachinango, Mascota, Mixtlán, Puerto Vallarta, San Sebastián del Oeste y Talpa de Allende con el objetivo de brindar apoyo técnico a los municipios integrantes en la elaboración, gestión e implementación de proyectos y programas para el manejo integral y desarrollo sustentable del territorio.

El día 02 de noviembre de 2023, se hizo pública la convocatoria a la Licitación Pública Nacional con concurrencia de Comité No. LPN-002-JISOC-GOB-2023 "Contratación de Servicios de Contabilidad para el Ejercicio Fiscal 2023", a través de la página web oficial de la JISOC y de la página de Facebook. Donde se establece que la fecha límite para recepción de dudas y escritos de interés en participar es el 11 de noviembre de 2023.

PROCEDIMIENTO DE LA JUNTA ACLARATORIA

Se recibieron dos manifestaciones de interés el día 13 de noviembre de 2023 mediante correo electrónico. La licitante Silvia Fernanda Banderas Gutiérrez envió cuatro preguntas y el licitante Luis Audon Peña Morales envió dos preguntas, ambos de acuerdo al Anexo 3 (formato de manifestación de interés y preguntas de la junta aclaratoria).

El día 13 de noviembre de 2023, siendo las 11:00 horas, se reúnen de manera virtual en el enlace: <https://uso6web.zoom.us/j/87368884283>, la licitante Silvia Fernanda Banderas Gutiérrez, la I.A. Patricia Peña Guitron y la servidora pública asignada por la convocante la L.C.P Karen Denisse González Ortega; para dar respuesta de forma clara y precisa a las dudas y planteamientos de los licitantes relacionados a la convocatoria a la Licitación Pública Nacional con concurrencia de Comité No. LPN-002-JISOC-GOB-2023 "Contratación de Servicios de Contabilidad para el Ejercicio Fiscal 2023".

Se realizó el siguiente procedimiento para la realización de la Junta de Aclaraciones.



1. Los servidores públicos asignados por la convocante se conectaron de manera puntual a las 11:00 horas del día 13 de noviembre de 2023, con base a la convocatoria a la Licitación Pública Nacional con concurrencia de Comité No. LPN-002-JISOC-GOB-2023 "Contratación de Servicios de Contabilidad para el Ejercicio Fiscal 2023". Donde solo se conectó la licitante Silvia Fernanda Banderas Gutiérrez. Se dio inicio con la presentación tanto de licitantes como de servidores públicos y se comenzó con la ronda de preguntas y respuestas de acuerdo a las que se enviaron por correo. Aunque el licitante Luis Audon Peña Morales no se conectó se le dio respuesta a las preguntas enviadas por correo electrónico. Una vez respondidas todas las dudas se agradece la presencia de los licitantes y se captura pantalla para la evidencia.
2. Se finaliza la sesión de la Junta de Aclaraciones.

Para dar cumplimiento al artículo 63 numeral 5 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se pronuncia en esta acta de Junta Aclaratoria los cuestionamientos formulados y las respuestas de la convocante.

No. pregunta	Especificar la Sección o Anexo, Párrafo y renglón	Pregunta	Respuesta
1	Anexo 1 Términos de Referencia (Propuesta Técnica) Punto 4 b) Elaboración de pólizas de saldos iniciales	¿La entidad cuenta con una balanza analítica con saldos finales del ejercicio de 2022?	Se cuenta con balanza analítica preliminar, aún está en revisión.
2	Anexo 1 Términos de Referencia (Propuesta Técnica) Sistema Contable SACG.NET	¿La Entidad por medio de su departamento de Tecnologías de la Información proveerán e instalarán el Sistema Contable SACG.NET en nuestro equipo de Cómputo?	Sí, se cuenta con la licencia INDETEC, que se instalará en el equipo de cómputo del despacho que resulte seleccionado en la licitación.
3	Anexo 1 Términos de Referencia (Propuesta Técnica) Productos esperados	¿Los productos esperados que establecen las bases en el Anexo 1 Términos de Referencia se entregarán de forma digital?	Sí, todo será de manera digital, se abrirá una carpeta en el drive en el que se estará cargando los documentos.
4	8. Etapas del Proceso 8.4 Evaluación de Propuestas 8.5 Criterios de Evaluación	De acuerdo con el artículo 59 fracción XII Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios	Los criterios de evaluación se encuentran dentro del anexo técnico, se busca que tenga la experiencia y capacidad para la entrega de los productos, para que este proceso se apegue a la ley se puede dar alcance a la convocatoria un anexo con los criterios de puntos y porcentajes.



<p>del Estado de Jalisco y sus Municipios, en las bases se deben establecer los criterios de evaluación ya sea el de puntos y porcentajes o el de costo beneficio. En el apartado 8.5 Criterios de Evaluación se establece que las propuestas serán evaluadas conforme al Criterio de puntos y porcentajes.</p> <p>¿En que apartado de las Bases de Licitación se menciona la información referente a los incisos b, c y d de la fracción XII del artículo 59 de la ley mencionada?</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>PUNTOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Capacidad y experiencia del licitante</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta contar con los necesarios Recursos materiales y humanos</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta su experiencia con otros entes gubernamentales</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>Metodología</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>El licitante presenta documento con la metodología en el cual se establezcan los procesos y procedimientos acordes con los tiempos y formas requeridas para la implementación y operación exitosa del Servicio solicitado en el Anexo 1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Plan de trabajo</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta en su propuesta el detalle del plan de trabajo, el cual se apega en tiempo y forma a lo establecido en el Anexo 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Periodo de ejecución</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>El licitante propone un periodo de ejecución de hasta 6 meses después de firmado el contrato</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>El licitante propone un periodo de ejecución de entre 6 y 9 meses después de firmado el contrato</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Medios de comunicación y transferencia de información</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta la capacidad de establecer la vía de comunicación y entrega de información a través de medios digitales</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta la capacidad de establecer la vía de comunicación y entrega de información sólo de manera presencial</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Sistema contable a utilizar</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta conocer y usar el sistema SAACG.NET</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta el conocimiento y uso de otro sistema para contabilidad gubernamental que garantice la generación de información de acuerdo a normatividad de la materia</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Productos a entregar</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>El licitante manifiesta su capacidad para entregar los productos esperados de acuerdo al Anexo 1:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Operaciones capturadas</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Estados Financieros y reportes contables</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Notas a los estados financieros</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	Capacidad y experiencia del licitante	5	El licitante manifiesta contar con los necesarios Recursos materiales y humanos	2.5	El licitante manifiesta su experiencia con otros entes gubernamentales	2.5	Metodología	10	El licitante presenta documento con la metodología en el cual se establezcan los procesos y procedimientos acordes con los tiempos y formas requeridas para la implementación y operación exitosa del Servicio solicitado en el Anexo 1.		Plan de trabajo	10	El licitante manifiesta en su propuesta el detalle del plan de trabajo, el cual se apega en tiempo y forma a lo establecido en el Anexo 1		Periodo de ejecución	3	El licitante propone un periodo de ejecución de hasta 6 meses después de firmado el contrato	3	El licitante propone un periodo de ejecución de entre 6 y 9 meses después de firmado el contrato	2	Medios de comunicación y transferencia de información	7	El licitante manifiesta la capacidad de establecer la vía de comunicación y entrega de información a través de medios digitales	7	El licitante manifiesta la capacidad de establecer la vía de comunicación y entrega de información sólo de manera presencial	6	Sistema contable a utilizar	15	El licitante manifiesta conocer y usar el sistema SAACG.NET	15	El licitante manifiesta el conocimiento y uso de otro sistema para contabilidad gubernamental que garantice la generación de información de acuerdo a normatividad de la materia	12	Productos a entregar	10	El licitante manifiesta su capacidad para entregar los productos esperados de acuerdo al Anexo 1:		Operaciones capturadas	4	Estados Financieros y reportes contables	2	Notas a los estados financieros	2
	DESCRIPCIÓN	PUNTOS																																											
	Capacidad y experiencia del licitante	5																																											
	El licitante manifiesta contar con los necesarios Recursos materiales y humanos	2.5																																											
	El licitante manifiesta su experiencia con otros entes gubernamentales	2.5																																											
	Metodología	10																																											
	El licitante presenta documento con la metodología en el cual se establezcan los procesos y procedimientos acordes con los tiempos y formas requeridas para la implementación y operación exitosa del Servicio solicitado en el Anexo 1.																																												
	Plan de trabajo	10																																											
	El licitante manifiesta en su propuesta el detalle del plan de trabajo, el cual se apega en tiempo y forma a lo establecido en el Anexo 1																																												
	Periodo de ejecución	3																																											
	El licitante propone un periodo de ejecución de hasta 6 meses después de firmado el contrato	3																																											
	El licitante propone un periodo de ejecución de entre 6 y 9 meses después de firmado el contrato	2																																											
	Medios de comunicación y transferencia de información	7																																											
	El licitante manifiesta la capacidad de establecer la vía de comunicación y entrega de información a través de medios digitales	7																																											
	El licitante manifiesta la capacidad de establecer la vía de comunicación y entrega de información sólo de manera presencial	6																																											
	Sistema contable a utilizar	15																																											
	El licitante manifiesta conocer y usar el sistema SAACG.NET	15																																											
	El licitante manifiesta el conocimiento y uso de otro sistema para contabilidad gubernamental que garantice la generación de información de acuerdo a normatividad de la materia	12																																											
	Productos a entregar	10																																											
	El licitante manifiesta su capacidad para entregar los productos esperados de acuerdo al Anexo 1:																																												
Operaciones capturadas	4																																												
Estados Financieros y reportes contables	2																																												
Notas a los estados financieros	2																																												



			Reportes de Cuenta Pública	2
			TOTAL PUNTUACIÓN PROPUESTA TÉCNICA	60
			PROPUESTA ECONÓMICA	40
			Total propuesta económica Anexo 2	
			PUNTUACIÓN TOTAL	100
5	No especifica	¿Se cuenta con saldos iniciales dictaminados del periodo inmediato anterior?	Al día de hoy se encuentran en proceso de dictaminación. Se pretende tenerlos a más tardar en diciembre.	
6	No especifica	¿Se cuenta con toda la documentación comprobatoria de las operaciones realizadas en el ejercicio fiscal a elaborar?	Sí, se cuenta con todos los comprobantes. Trimestralmente se informa a Semadet los gastos y cada erogación tiene que ser acompañado de un comprobante que respalde esa salida o en su caso una entrada de recurso.	

SERVIDORES PÚBLICOS ASIGNADOS POR LA CONVOCANTE

NOMBRE	PUESTO	FIRMA
L.C.P. Karen Denisse González Ortega	Coordinadora Administrativa de la JISOC	

TESTIGOS

NOMBRE	PUESTO	FIRMA
I.A. Patricia Peña Guitron	Enlace de Adquisiciones, Contrataciones y Seguimiento Presupuestal	

Se da por concluida la reunión de la Junta de Aclaraciones a las 11:16 a.m. del día 13 de noviembre de 2023.